

Приложение № 1.2  
к Общим условиям использования  
электронных документов в группе  
филиалов «РОСБАНК» АО  
«ТБАНК»

**Заявление о настройке пользователей системы и перечне электронных документов для  
подсистемы «Прямая интеграция» при наличии открытого расчетного счета**

Укажите канал интеграции:

«1С: ДиректБанк»	«SOAP»	«Open API»	«FTPS»	«Транзит НРД» <sup>1</sup>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup> В случае подключения к каналу интеграции «Транзит НРД» укажите код участника электронного документооборота в системе:	Код участника

Укажите необходимые настройки канала:

☐ Настроить также как в Интернет Клиент-Банк (аналогично Приложению №1)

*\*При выборе данного пункта таблицы ниже не заполнять.*

☐ Для подсистемы «Прямая интеграция» необходимы индивидуальные настройки пользователей.

Укажите ФИО Пользователей	Укажите одну или несколько ролей (руководитель, бухгалтер, старший сотрудник, младший сотрудник)

Документ	Сочетание подписей (например, руководитель + бухгалтер)
При использовании канала интеграции «1С: ДиректБанк» укажите сочетание подписей для электронных документов, отправляемых в Банк	
Если оставить поля пустыми, то все документы будут сразу направляться в Банк без доп. подписания	
Платежное поручение в рублях РФ	
Платежное поручение в валюте	
Зарплатный реестр	
При использовании каналов интеграции «SOAP», «Open API», «FTPS», «Транзит НРД» укажите сочетание подписей для электронных документов, отправляемых в Банк	
Если оставить поля пустыми, то все документы будут сразу направляться в Банк без доп. подписания	

Платежное поручение в рублях РФ	
Платежное поручение в валюте	
Заявление на покупку/продажу валюты	
Заявление об обязательной продаже валюты	
Зарплатный реестр	
Заявления по депозитам	
Документы валютного контроля	
Документы свободного формата	

При необходимости использовать разные сочетания подписей в зависимости от суммы распоряжения заполните таблицу ниже.

	Тип документа	Дополнительные ЭП, необходимые ЭД для отправки в Банк, и ограничения по сумме <sup>2</sup>							
		Ступень 1		Ступень 2		Ступень 3		Ступень 4	
		На сумму (не более)	Статус ЭП	На сумму (не более)	Статус ЭП	На сумму (не более)	Статус ЭП	На сумму (более)	Статус ЭП
1.	Платежи в рублях								
	Платежное поручение, Платежное требование, Межбанковский перевод, Перевод между своими счетами (платежное поручение)								
2.	Платежи в валюте								
	Заявление на перевод валюты, Заявление на перевод валюты банком								
	Евро								
	Доллары США								
	Другие валюты								
	Прочие документы								
3.	Заявление на покупку валюты*								
4.	Заявление на продажу валюты*								
5.	Поручение на продажу валюты с транзитного валютного счета*								
6.	Зарплатный реестр и платежное поручение под зарплатный реестр								

\* Настройка ступеней подписей для данных документов неприменима для канала «1С: ДиректБанк».

<sup>2</sup>Подробные правила по заполнению таблицы:

Каждый пользователь по умолчанию имеет обязательный статус ЭП – «Пользователь», кроме «1С: ДиректБанк», где каждый пользователь всегда имеет определенный обязательный статус. В зависимости от организации документооборота у Клиента любому Пользователю Подсистемы может быть присвоен еще один или несколько дополнительных статусов ЭП для различных типов ЭД. При этом ЭД будет отправлен в Банк только после того, как будет подписан всеми необходимыми подписями, в соответствии с настоящим приложением.

**Внимание.** Отсутствие у всех Пользователей Подсистемы какого-либо дополнительного статуса ЭП означает, что они имеют равные права по отправке ЭД непосредственно в Банк на исполнение, без какого-либо дополнительного подписания. Графа «Дополнительные ЭП, необходимые ЭД для отправки в Банк, и ограничения по сумме» в таблице Заявления при этом не заполняется.

В таблице указываются дополнительные статусы ЭП Пользователей Подсистемы: 1 – руководитель, 2 – бухгалтер, 3 – старший сотрудник, 4 – младший сотрудник. Если не указано ни одного статуса, предполагается, что любой Пользователь Подсистемы имеет право отправить в Банк на исполнение данный тип ЭД. В столбцах «На сумму (не более)» указывается максимальная сумма в одном ЭД, который могут подписывать Пользователи Подсистемы с различными статусами ЭП. Незаполненный столбец означает отсутствие каких-либо ограничений по сумме.

Контактные телефоны для решения организационно-технических вопросов, связанных с функционированием Системы

От Банка

Служба поддержки пользователей Системы.

для Москвы: (495) 937-75-00

для регионов: 8 (800) 770-75-00

Время работы Службы поддержки пользователей Системы указано на сайте Банка по адресу: [www.rosbank.ru](http://www.rosbank.ru).

От Клиента

ФИО

Должность

Email<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

Впервые подписывая настоящее Заявление, Клиент в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации заявляет о присоединении к Общим условиям использования электронных документов в группе филиалов «РОСБАНК» АО «ТБАНК».

Клиент подтверждает, что ознакомился с Общими условиями использования электронных документов, Порядком взаимодействия сторон по осуществлению обмена электронными документами, Тарифами Банка, понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется им следовать.

<sup>1</sup> Клиент подтверждает, что уведомлен о том, что электронная почта является незащищенным каналом связи. Риски, связанные с утерей информации, переданной Банком по электронной почте по указанию Клиента, а также с доступом третьих лиц к такой информации, Клиент берет на себя.

КЛИЕНТ <hr/> (наименование Клиента) Ф.И.О. _____ / _____ Должность _____ ИНН _____	
« ____ » _____	20 ____ г.
М.П. <sup>5</sup>	

Принято Банком:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Должность \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.